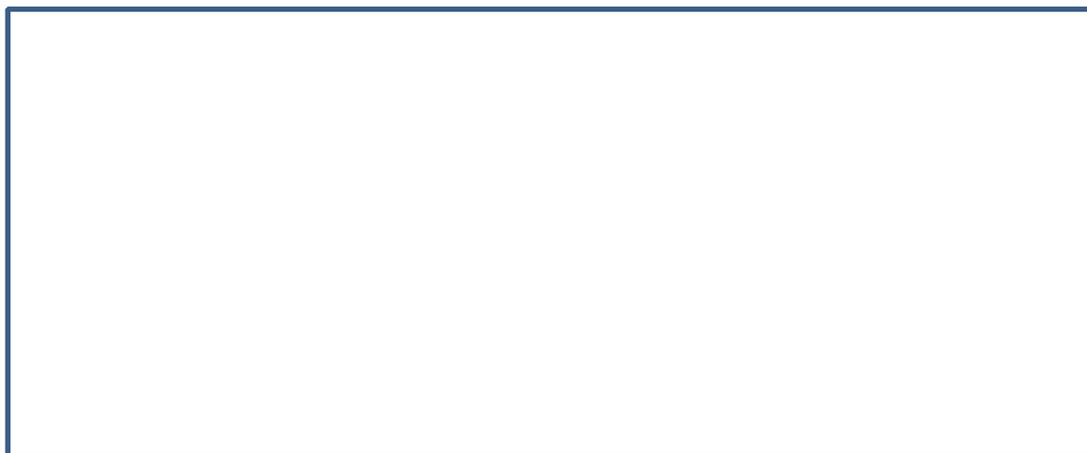


社会福祉法人弥富福祉会
輪中の郷短期入所生活介護（ショートステイ）ご利用のしおり



○ **ご利用の流れ**

(1) お申込み方法

要支援1、2、又は要介護1～5の認定を受けた方がご利用頂けます。

ご担当の居宅介護支援専門員（ケアマネジャー）がいる場合は、ケアマネジャーを通じてお申込み下さい。ケアマネジャーが不在の場合は直接事業所へご連絡下さい。

各事業所の連絡先、担当者名は表紙をご覧ください。

(2) 初めてご利用される場合

ご契約手続きとご面談が必要となります。事前にご都合の良い日時をケアマネジャーと調整しご連絡致します。原則、相談員がご自宅にお伺いし、ご面談させていただきます。

*1時間程度お時間を頂いております。

(3) ご利用が難しい場合

医療的な処置が必要、認知症等により他の利用者様への迷惑行為等で、当事業所での対応範囲を超えている場合など、受け入れが困難であると判断させて頂くことがあります。

○ 持ち物について

(1) 持ち物一覧

物品等	内容	
着替え、オムツ等	<p>①上着（1枚）、②ズボン（1枚）、③肌着（1枚）、④下着（1枚）、⑤パジャマ（1組）</p> <p><u>※紛失等を防ぐためにも、すべての衣類に、必ず油性のネームペンで、お名前のご記入をお願いいたします。</u></p> <p>記入のない衣類は、施設にて記入させて頂く場合がありますのでご了承ください。</p> <p>*2泊3日以上のご利用の方は施設にて衣類を洗濯させていただきます。乾燥機を使用しますので、縮みやすい衣類等は、お控えください。</p> <p>*紙オムツ、リハビリパンツ、パット等は、施設にて用意してありますが、使い慣れた物がありましたらお持ちください。</p>	
靴	運動靴やリハビリシューズ等履きなれた靴をご用意ください。サンダル等滑りやすい物をご遠慮下さい。	
歯ブラシ うがい用コップ	コップはプラスチックの物をご持参下さい。	
内服薬、外用薬	内服、外用しているお薬をご持参ください。	<p>①薬が複数ある場合は、1回分ずつに分けてください。（小袋等に入れていただくと、大変助かります。）</p> <p>②服用時間（朝、昼、夕、寝る前、食前、食後）、日付の記入をお願いします。</p> <p>③1つずつに、ご利用者様のお名前をご記入ください。</p>
薬の情報	薬局等でもらう『薬の説明書』、もしくは『お薬手帳』などをご持参ください。 処方内容に変更があった場合は、その都度新しい物をご用意ください。	
日用品	事業所で準備しているもの以外で個別に使用するシャンプーや石けん。杖や車いす、自助具など。	

処置用品	皮膚の傷や褥瘡の処置に必要な方は、お使いになっているガーゼ、テープなど、持参を忘れた際やお怪我をされた際に使用します。
その他	現金や貴重品、お菓子等のお持込みはご遠慮いただいております。持参された場合の紛失等のトラブルについては責任を負いかねます。

○ 送迎時間について

朝は8：30に施設を出発、夕方は16：00に施設を出発します。曜日、利用者様のお住まいの状況により送迎ルート、順番を設定させていただいております。

- ※ 短期入所の送迎サービスはサービス計画書作成において、必要だと認められた方に対してのサービスとなります。
- ※ 上記送迎時間以外のご希望は事前にご相談ください。車とスタッフに限りがある為、ご希望に沿えない場合もございます。ご了承ください。
- ※ 渋滞などの交通事情や、悪天候の場合、送迎時間より遅れる場合があります。その際はできる限り連絡し、おおよその到着時間などをお伝えします。
- ※ 大雨・大雪時や天災時、送迎を中止または時間を変更する場合や、営業を中止する場合があります。

【ご家族等が送迎をされる、自分で通う場合】

8：30～17：30にお越しください。左記の時間以外の入退所は事前にご相談ください。

○ 体調不良や事故時の対応

(1) ご利用前・当日の体調不良

心身の健康状態によってご利用をお断りさせて頂く場合や、医療機関に受診をお願いし、診察結果を伺った上で判断させて頂く場合がございます。ご担当のケアマネジャーにも、当事業所よりご連絡させていただきます。

(2) ご利用中の体調変化や事故等について

当事業所では、思いもかけない事故（転倒等）に対し細心の注意を払っておりますが、

ご利用者様一人ひとりに対し、常にそばについて見守り対応ができる体制ではないため、ご利用中の事故等を完全に防ぐことは困難であるということ、あらかじめご理解・ご了承のほどお願い申し上げます。

状態の変化や上記事態が発生した場合は、ご家族様へご連絡及びご相談させていただきますので、あらかじめご承知おきください。

(3) 緊急連絡先について

ご利用者の健康状態などに急激な変化があった際には、時間を問わずにご家族にご連

絡させて頂いております。あらかじめ、いつでもご連絡がとれる電話番号をお知らせ下さい。また、勤務先を含め、複数の連絡先をお知らせください。

(4) 病院受診について

体調変化や、環境の変化による不慮の事故等によるケガ等が発生し、かかりつけ医等への受診が必要となった場合は、当事業所よりご家族様へご連絡し、状態などについてご説明させていただきます。

緊急時の救急搬送ケースを除き、原則としてご家族様の付添にて病院受診をして頂いて

おりますので、あらかじめご理解・ご協力をお願い致します。（迅速な対応が困難な場合は、他に対応が可能なご家族様へご相談し依頼願います）

○ ご利用料金・お支払について

(1) 費用内容：『短期入所生活介護輪中の郷重要事項説明書』参照。

(2) お支払方法

お支払方法	留意事項
口座引落：JA口座のみ	利用料金・費用は、1か月ごとに計算し、ご請求しますので、翌月27日までにいずれかの方法でお支払ください。 *振込先は請求書に記載いたします。
振込	
現金	

*口座引落の場合、27日に金融機関がお休みの場合は、翌営業日の引落となります。

○ サービス内容

	内容
食事	職員が厨房で直接調理に当たり、管理栄養士がたてる献立表により、栄養並びに利用者の身体の状況および嗜好に考慮した食事を提供します。 主食は共同生活室のミニキッチン、副食などは調理室で作り、温冷式配膳車で配食し、提供します。 主食は、米飯、粥、軟飯、ミキサー食、パン食を用意します。 副食は、刻み、粗刻み、ソフト食、ミキサー食を用意します。 食事場所は、可能な限りご希望に添える様配慮します。 提供時間は原則、朝食は6：00、昼食は11：30、夕食は18：00からとなります。 ご利用者のペースに合わせて食べていただきます。
おやつ	お菓子類を中心に提供します。また持参していただいても構いませんが、原則施設管理とさせていただきます、他のご利用者に譲る等は、ご遠慮いただいております。
排泄	ご利用者の心身の状況に応じて、適切な方法により、排泄の自立について必要な支援を行ないます。 紙パンツ等、使い慣れたものをお持ちいただいても結構です。

入浴	原則週2日以上、退所日を基準とし、入浴していただきます。 日曜日は実施しておりません。
健康管理	入所日に、簡単な健康チェックを行います。 看護師により、看護及び健康管理に当たります。体調の変化が認められた場合、かかりつけ医の診察をご家族にお願いします。また感染症など共同生活に支障があると判断した場合は退所していただく場合があります。
口腔ケア	食後に歯磨き、入れ歯の掃除等の口腔ケアを行い、必要であれば歯科衛生士がお手伝いします。
整容など	寝たきり防止のため、昼間はできるだけ共同生活室にて過ごしていただきます。 個人の尊厳を保つ為、身だしなみに注意し必要な援助をします。
身体拘束	身体拘束は行いません。身体状況で行う場合は、ご家族の了解を得て行うようにします。

○ 施設利用において留意していただく事項

事 項	内 容
来訪・面会	面会時間は9：00～20：00です。1階事務所窓口の来訪者カードに必要事項をご記入ください。それ以外の時間についてはあらかじめご相談ください。 発熱や咳、その他体調不良の際には、感染予防の観点から、ご面会を差し控えていただきます様ご協力をお願いいたします。
外 出	必ず行き先と帰ホーム時間、食事の有無など必要なことを所定の用紙で職員にお届けください。
飲 酒	本人の状態にあわせ夕食時間に飲んでいただく事ができます。
喫 煙	防災、非喫煙者への配慮から、館内での喫煙はご遠慮頂いております。 ご利用者様、ご面会者様ともに、所定の場所にて喫煙をお願いします。喫煙の際はご利用者様の状態を考慮し、必要に応じてスタッフが付添います。付添いが必要な場合は、お時間はスタッフの対応ができる時間での喫煙となります。 ご持参された場合、タバコ、ライター、マッチ等はお預かりさせて頂く場合があります。
迷惑行為等	騒音等他の利用者の迷惑になる行為はご遠慮願います。また、むやみに関係のない居室に立ち入らないでください。

宗教・政治活動	施設内で、他の利用者に対する宗教活動及び政治活動はご遠慮ください。
食べ物の持込み	健康上の理由により、職員にお尋ねください。
予防接種	施設は集団生活の場であり、感染予防対策としてワクチン接種をお願いしております。 1) 肺炎球菌ワクチン=入所前 2) インフルエンザ・ワクチン(毎年) *アレルギー体質の方は、主治医とご相談下さい。

その他詳細は『短期入所重要事項説明書〈通所介護・介護予防通所介護〉』をご確認ください。