

育児休業取得状況等報告書

【企業担当者記載欄】

1 企業名	社会福祉法人弥富福祉会
2 貴社の取組状況について	
(1) 男性の育児休業促進に取り組むきっかけ・背景 SDGsの取り組みからワークライフバランスを考えたこと。	
(2) 男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組 対象者への取得するにあたってのメリット・デメリットの説明。	
(3) 取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点 部署ごとの業務の見直し。	
(4) 取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと 職員同士の声かけや業務分担の見直し。	
(5) 定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください 休日を充実して過ごすための職員間でのディスカッション。	

【対象従業員記載欄】

1 育休取得期間	通算 51日間
2 育児休業の取得について	
(1) 育児休業を取得したきっかけ 一人目の時に妻がとても大変だった為、上司に相談したところ快く承諾していただきました。	
(2) 育児休業を取得して良かったこと 妻から感謝されたこと。子供との時間がとれたこと。	
(3) 育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点 上司とコミュニケーションを重ねました。	
(4) 育児休業の取得経験を通して業務に生かしていること 復職して感じたのは以前よりゆとりが持てていると思います。	
(5) これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス 子供や妻が大事な時に一緒にいられることで、今後の自分が感じる気持ちに余裕ができると思います。(仕事・プライベート共に)	

(注意事項)

支給要綱第3条第1項第12号に基づき、本書への記載事項を県のWebサイトに掲載します。
なお、掲載に当たっては、その内容を事前に確認します。

育児休業取得状況等報告書

【企業担当者記載欄】

1 企業名	社会福祉法人弥富福祉会
2 貴社の取組状況について	
(1) 男性の育児休業促進に取り組むきっかけ・背景	SDGsの取り組みからワークライフバランスを考えたこと。
(2) 男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組 対象者への取得するにあたってのメリット・デメリットの説明。	
(3) 取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点 部署ごとの業務の見直し。	
(4) 取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと 職員同士の声かけや業務分担の見直し。	
(5) 定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください 休日を充実して過ごすための職員間でのディスカッション。	

【対象従業員記載欄】

1 育休取得期間	通算 28日間
2 育児休業の取得について	
(1) 育児休業を取得したきっかけ 上司から声をかけて頂きました。	
(2) 育児休業を取得して良かったこと 産後の妻の負担軽減と、家族との時間をゆっくり取ることができました。	
(3) 育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点 予定日前にお産が近づいてきてしまい、引き継ぐ前に休みに入っていました。	
(4) 育児休業の取得経験を通して業務に生かしていること まわりのサポートの多さに改めて気付きました。次はサポートする側に立ち、職員 同士一致団結して業務に取り組もうと思いました。	
(5) これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス 来年度からは育休中の給与も満額給付されると思うので、是非取得するべきと思 います。	

(注意事項)

支給要綱第3条第1項第12号に基づき、本書への記載事項を県のWebサイトに掲載します。
なお、掲載に当たっては、その内容を事前に確認します。